



UMOWA

zawarta w Warszawie, w dniu2026 r., pomiędzy:

Ośrodkiem Kultury Ochoty z siedzibą w Warszawie przy ul. Grójeckiej 75, 02-094 Warszawa, NIP 526-10-60-392, reprezentowanym przez Dyrektora Panią Alicję Brudło, zwanym dalej „Zamawiającym” lub „OKO”,

a

..... z siedzibą w przy ulicy
....., kod pocztowy:, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego
Rejestru Sądowego, KRS, NIP, zwaną dalej „Wykonawcą”, którą
reprezentuje:

lub

Panią/Panem prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod
firmą:, z siedzibą w, przy ul.
....., kod pocztowy:, posiadającą/cym aktywny status wpisu do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP, zwaną/ym
dalej: „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi w dalszej części Umowy „Stronami” a oddzielnie „Stroną”, o treści następującej:

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych do niniejszej Umowy nie stosuje się przepisów tej ustawy.

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowego opracowania koncepcji systemu informacji i odnajdywania drogi (wayfinding) dla trzech lokalizacji Ośrodka Kultury Ochoty w Warszawie: ul. Grójecka 75, ul. Grójecka 79, ul. Radomska 13/21, obejmującego system informacji wizualnej oraz, w zależności od wyników przeprowadzonej analizy i przyjętej koncepcji, elementy informacji dotykowej i głosowej, zwanego dalej „Projektem”.
2. W ramach realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) przeprowadzenia analizy przestrzeni i potrzeb informacyjnych w każdej z trzech lokalizacji Zamawiającego, w tym przeprowadzenia wizji lokalnych oraz przedstawienia Zamawiającemu wniosków i rekomendacji;
 - b) opracowania, na podstawie przeprowadzonej analizy, koncepcji funkcjonalnej systemu informacji i odnajdywania drogi;
 - c) opracowania projektu graficznego oznaczeń i pozostałych elementów systemu informacji i odnajdywania drogi;
 - d) opracowania planu rozmieszczenia projektowanych elementów systemu dla każdej z trzech lokalizacji;



- e) uwzględnienia w Projekcie zasad dostępności i projektowania uniwersalnego oraz potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami;
 - f) zapewnienia spójności Projektu z Księgą Identyfikacji Wizualnej Ośrodka Kultury Ochoty, z zastrzeżeniem konieczności zapewnienia czytelności i dostępności projektowanych rozwiązań.
3. W wyniku wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca opracuje i przekaże Zamawiającemu kompletną dokumentację obejmującą:
- a) analizę przestrzeni i potrzeb informacyjnych wraz z wnioskami i rekomendacjami;
 - b) koncepcję funkcjonalną systemu informacji i odnajdywania drogi;
 - c) projekt graficzny poszczególnych elementów systemu;
 - d) przykładowe wizualizacje zastosowania systemu;
 - e) plan rozmieszczenia oznaczeń dla każdej z trzech lokalizacji;
 - f) wytyczne dotyczące wymiarów, materiałów, kolorystyki i technologii wykonania poszczególnych elementów;
 - g) rekomendacje dotyczące rozwiązań dotykowych i głosowych, jeżeli zostaną przewidziane w Projekcie;
 - h) zestawienie projektowanych elementów wraz z określeniem ich funkcji;
 - i) komplet plików elektronicznych umożliwiających dalsze wykorzystanie Projektu;
 - j) otwarte pliki projektowe umożliwiające Zamawiającemu późniejszą aktualizację treści, modyfikację oraz rozwijanie systemu.
4. Dokumentacja, o której mowa w ust. 3, zostanie przekazana w formatach umożliwiających jej dalszą edycję i wykorzystanie przez Zamawiającego lub wskazane przez niego podmioty.
5. Projekt powinien zostać wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami, standardami oraz dobrymi praktykami dotyczącymi dostępności i projektowania uniwersalnego, w zakresie mającym zastosowanie do przedmiotu Umowy.
6. Szczegółowy zakres i wymagania dotyczące przedmiotu Umowy określa Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami, stanowiące Załącznik nr 1 do Umowy. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie z Umową, Zapytaniem ofertowym wraz z załącznikami oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.

§ 2. Termin wykonania i odbiór przedmiotu Umowy

- 1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i przekazać Zamawiającemu kompletny przedmiot Umowy w terminie do dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy.
- 2. Realizacja przedmiotu Umowy obejmuje następujące etapy:
 - a) **Etap I – analiza przestrzeni i potrzeb informacyjnych** – przeprowadzenie wizji lokalnych w trzech lokalizacjach Zamawiającego, analiza przestrzeni, sposobu poruszania się użytkowników oraz potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami, a następnie przedstawienie Zamawiającemu wniosków i rekomendacji;
 - b) **Etap II – opracowanie koncepcji** – opracowanie koncepcji systemu informacji i odnajdywania drogi, w tym zasad systemu, rodzajów oznaczeń, ich wyglądu i sposobu stosowania oraz przykładowych projektów;
 - c) **Etap III – projekt systemu i plan rozmieszczenia** – opracowanie docelowych projektów graficznych elementów systemu dla trzech lokalizacji wraz z planem ich rozmieszczenia oraz przekazanie kompletnej dokumentacji, w tym otwartych plików projektowych.



3. Szczegółowy harmonogram realizacji poszczególnych etapów Strony uzgodnią za pośrednictwem poczty elektronicznej. Uzgodnienie harmonogramu nie może prowadzić do przedłużenia terminu określonego w ust. 1, chyba że Strony postanowią inaczej w formie pisemnej.
4. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego współdziałania z Zamawiającym oraz uwzględniania uwag Zamawiającego zgłaszanych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru i przekaze kompletną dokumentację, o której mowa w § 1 ust. 3 i 4, w terminie określonym w ust. 1.
6. Zamawiający, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania kompletnej dokumentacji:
 - a) dokona odbioru przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń albo
 - b) zgłosi Wykonawcy uwagi lub zastrzeżenia do przekazanej dokumentacji.
7. W przypadku zgłoszenia uwag lub zastrzeżeń, o których mowa w ust. 6 lit. b), Wykonawca zobowiązany jest, w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie, do ich uwzględnienia i przekazania Zamawiającemu poprawionej dokumentacji w terminie 5 dni roboczych od dnia ich otrzymania.
8. Do weryfikacji poprawionej dokumentacji stosuje się odpowiednio ust. 6 i 7.
9. Odbiór przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń zostanie potwierdzony protokołem odbioru podpisanym przez Strony.
10. Za dzień wykonania przedmiotu Umowy uważa się dzień przekazania Zamawiającemu kompletnego i prawidłowo wykonanego przedmiotu Umowy, który następnie został odebrany bez zastrzeżeń. Jeżeli przekazana dokumentacja wymagała uwzględnienia uwag lub zastrzeżeń Zamawiającego, za dzień wykonania przedmiotu Umowy uważa się dzień przekazania poprawionej dokumentacji, która została następnie odebrana bez zastrzeżeń.

§ 3. Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł netto (słownie:), powiększone o podatek VAT w wysokości zł, tj. łącznie zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności koszty przeprowadzenia wizji lokalnych w trzech lokalizacjach Zamawiającego, dojazdów, wykonania analiz, opracowania koncepcji, projektów graficznych, wizualizacji i planów rozmieszczenia oznaczeń, przygotowania i przekazania kompletnej dokumentacji, w tym otwartych plików projektowych oraz uwzględnienia uwag Zamawiającego.
3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest dokonanie odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego, potwierdzone podpisanym protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
4. Wykonawca wystawi fakturę za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. Za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. W przypadku awarii KSeF, faktura zostanie przesłana w formie elektronicznej (PDF) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail faktury@oko.com.pl. Za dzień doręczenia faktury uznaje się faktyczny dzień odebrania tej faktury przez Zamawiającego potwierdzony w



- sposób automatyczny w momencie wpływu wiadomości na skrzynkę poczty elektronicznej albo dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, w zależności, które z tych zdarzeń nastąpiło wcześniej.
8. W przypadku braku obowiązku przesyłania faktury do systemu KSeF, fakturę należy przesłać na adres e-mail: faktury@oko.com.pl bądź złożyć w formie papierowej w siedzibie OKO. Termin zapłaty wynosi wówczas 14 dni od dnia doręczenia faktury w sposób określony w zdaniu pierwszym. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z fakturą oświadczenia, że na dzień jej wystawienia nie jest objęty obowiązkiem wystawiania faktur w KSeF albo korzysta z ustawowego wyłączenia.
 9. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy został zgłoszony do urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. Białej liście.
 10. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej, bez uprzedniej pisemnej zgody OKO.

§ 4. Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że utwory powstałe w wyniku realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności koncepcje, projekty graficzne, projekty oznaczeń i elementów systemu, piktogramy, symbole, mapy, plany, schematy i wizualizacje, zwane dalej łącznie „Utworami”, będą oryginalne i nie będą naruszać praw osób trzecich, a Wykonawcy będą przysługiwały autorskie prawa majątkowe do Utworów, wolne od praw i roszczeń osób trzecich, w zakresie umożliwiającym ich przeniesienie na Zamawiającego na zasadach określonych w Umowie, z zastrzeżeniem ust. 7.
2. Z chwilą odbioru przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, całość autorskich praw majątkowych do Utworów, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, na następujących polach eksploatacji:
 - a) utrwalanie i zwielokrotnianie Utworów w całości lub w części, dowolną techniką, w tym drukarską, reprograficzną, fotograficzną, cyfrową i elektroniczną, na wszelkich nośnikach i w dowolnej liczbie egzemplarzy;
 - b) wprowadzanie Utworów do pamięci komputerów, serwerów, urządzeń elektronicznych, systemów informatycznych i sieci teleinformatycznych;
 - c) wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy Utworów;
 - d) publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie i prezentowanie Utworów;
 - e) publiczne udostępnianie Utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności za pośrednictwem Internetu, stron internetowych i mediów społecznościowych;
 - f) wykorzystywanie Utworów w całości lub w części do wykonania, produkcji, montażu i rozmieszczania oznaczeń oraz innych elementów systemu informacji i odnajdywania drogi;
 - g) wykorzystywanie Utworów w działalności Zamawiającego, w szczególności w celach informacyjnych, promocyjnych, dokumentacyjnych oraz związanych z zapewnianiem dostępności;
 - h) wykorzystywanie Utworów jako podstawy do dalszego projektowania, wykonywania, modyfikowania, aktualizowania, rozwijania i rozbudowywania systemu informacji i odnajdywania drogi Zamawiającego.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworów oraz zezwala Zamawiającemu na wykonywanie tych praw.



Zamawiający może dokonywać samodzielnie lub za pośrednictwem osób trzecich zmian, modyfikacji, aktualizacji, adaptacji i rozbudowy Utworów oraz korzystać z powstałych w ten sposób opracowań i rozporządzać nimi.

4. Wykonawca zobowiązuje się nie wykonywać wobec Zamawiającego ani osób działających za jego zgodą autorskich praw osobistych do Utworów w sposób uniemożliwiający lub utrudniający korzystanie z nich zgodnie z Umową, w szczególności ich zmianę, modyfikację, aktualizację, adaptację lub rozbudowę.
5. Zamawiający jest uprawniony do korzystania z Utworów oraz rozporządzania nabytymi autorskimi prawami majątkowymi w całości lub w części, w tym do ich przenoszenia na osoby trzecie oraz udzielania licencji, bez konieczności uzyskania dodatkowej zgody Wykonawcy.
6. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz udzielenie zezwoleń i upoważnień określonych w niniejszym paragrafie następuje w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 i nie uprawnia Wykonawcy do żądania dodatkowego wynagrodzenia.
7. Jeżeli przy realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zamierza wykorzystać utwory lub inne elementy, do których prawa przysługują osobom trzecim, ich wykorzystanie wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego. Przed uzyskaniem zgody Wykonawca poinformuje Zamawiającego o zasadach i ewentualnych ograniczeniach korzystania z takich utworów lub elementów oraz zapewni Zamawiającemu prawa do korzystania z nich w zakresie niezbędnym do korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z Umową.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie praw osób trzecich przez Utwory przekazane Zamawiającemu w ramach realizacji Umowy. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią wobec Zamawiającego z roszczeniami z tego tytułu Wykonawca zobowiązany jest zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności oraz pokryć koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z tymi roszczeniami, o ile roszczenia te wynikają z okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§ 5. Kary umowne i odstąpienie od Umowy

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Jeżeli zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu Umowy przekroczy 7 dni, Zamawiający może odstąpić od Umowy. Prawo odstąpienia może zostać wykonane w terminie 14 dni od dnia, w którym zwłoka przekroczyła 7 dni.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
4. Kara umowna z tytułu odstąpienia od Umowy może być dochodzona niezależnie od kary naliczonej z tytułu zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy za okres poprzedzający odstąpienie.
5. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie Umowy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.



§ 6. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych podanych przez Wykonawcę w niniejszej Umowie jest Ośrodek Kultury Ochoty z siedzibą w Warszawie (02-094) przy ulicy Grójeckiej 75 („Administrator”).
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną danych pod adresem siedziby Administratora lub pisząc na adres: iod@oko.com.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO),
- art. 6 ust 1. lit b) w celu realizacji umowy.
4. Podane dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji Umowy a po ustaniu celu przetwarzania danych przez okres określony w odrębnych przepisach prawa (min. w przepisach archiwizacyjnych, skarbowych).
5. Osoba która udostępniła swoje dane osobowe posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania (sprostowania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
6. Osoba która udostępniła swoje dane osobowe posiada prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania a także prawo do przenoszenia danych.
7. Każda osoba której dane osobowe przetwarza Administrator ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych, na niezgodne z prawem przetwarzanie jej danych osobowych. Organ ten będzie właściwy do rozpatrzenia skargi z tym, że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu realizacji umowy.
8. Dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do realizacji umowy, w przypadku ich niepodania nie będzie możliwe zawarcie umowy.

§ 7. Informacja dotycząca zgłoszeń wewnętrznych

1. W Ośrodku Kultury Ochoty obowiązuje Procedura zgłoszeń wewnętrznych, wprowadzona na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów.
2. W związku z ww. Procedurą przysługuje prawo zgłoszenia naruszenia prawa polegającego na działaniu lub zaniechaniu niezgodnym z prawem lub mającym na celu obejście prawa, we wszystkich dziedzinach wskazanych w art. 3 ust. 1 ustawy o ochronie sygnalistów.
3. Zgłoszeń można dokonywać za pomocą następujących środków komunikacji:
 - a) w postaci elektronicznej na adres e-mail: sygnalista@oko.com.pl;
 - b) w postaci pisemnej na adres korespondencyjny: Ośrodek Kultury Ochoty, ul. Grójecka 75, 02-094 Warszawa: Samodzielny Specjalista ds. kadr i płac - z dopiskiem „Do rąk własnych”.
4. Dane osobowe przekazane w związku ze zgłoszeniem sygnalistycznym nie podlegają ujawnieniu nieupoważnionym osobom, chyba że ujawnienie takie następuje za wyraźną zgodą sygnalisty, bądź ich ujawnienie jest koniecznym i proporcjonalnym obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa.
5. Procedura zgłoszeń wewnętrznych dostępna jest na stronie internetowej <https://oko.bip.gov.pl/procedury-2024/procedura-zgloszen-wewnetrznych-w-osrodku-kultury-ochoty.html>



6. W przypadku zgłaszającego świadczącego na rzecz Ośrodka Kultury Ochoty usługi lub dostarczającego towary na podstawie umowy cywilnoprawnej, ustalenie dokonania fałszywego zgłoszenia skutkować może rozwiązaniem tejże umowy i definitywnym zakończeniem współpracy pomiędzy stronami a także może skutkować odpowiedzialnością karną. Niezależnie od powyższego zgłaszający, świadomie dokonujący fałszywego zgłoszenia, może zostać pociągnięty do odpowiedzialności odszkodowawczej, w przypadku wystąpienia szkody w związku z fałszywym zgłoszeniem.

§ 8. Oświadczenia

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że informacje o niniejszej Umowie zostaną udostępnione w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU JSFP) prowadzonym przez Ministra Finansów, zgodnie z przepisami ustawy dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 9. Osoby do kontaktu

Osobami upoważnionymi do koordynowania spraw związanych z realizacją Umowy, są:

- a) ze strony OKO:, adres e-mail:@oko.com.pl,
tel.
- b) ze strony Wykonawcy:, adres e-mail:
tel.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją Umowy rozstrzygać będą sądy powszechne właściwe dla siedziby OKO.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Integralną część Umowy stanowią załączniki: Załącznik nr 1 – Zapytanie ofertowe z załącznikami, Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy, Załącznik nr 3 - Protokół odbioru.

OKO

Wykonawca



Załącznik nr 3 do Umowy z

* niepotrzebne skreślić

PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

sporządzony w dniu r. w związku z Umową nr z dnia
..... r., zawartą pomiędzy Ośrodkiem Kultury Ochoty, zwanym dalej „Zamawiającym”, a
....., zwanym dalej „Wykonawcą”.

1. Przedmiot odbioru

Przedmiotem odbioru jest wykonany przez Wykonawcę przedmiot Umowy obejmujący opracowanie koncepcji systemu informacji i odnajdywania drogi (wayfinding) dla trzech lokalizacji Ośrodka Kultury Ochoty.

W ramach przedmiotu Umowy Wykonawca przekazał Zamawiającemu:

- 1) analizę przestrzeni i potrzeb informacyjnych wraz z wnioskami i rekomendacjami – TAK / NIE*;
- 2) koncepcję funkcjonalną systemu informacji i odnajdywania drogi – TAK / NIE*;
- 3) projekt graficzny poszczególnych elementów systemu – TAK / NIE*;
- 4) przykładowe wizualizacje zastosowania systemu – TAK / NIE*;
- 5) plan rozmieszczenia oznaczeń dla każdej z trzech lokalizacji – TAK / NIE*;
- 6) wytyczne dotyczące wymiarów, materiałów, kolorystyki i technologii wykonania poszczególnych elementów – TAK / NIE*;
- 7) rekomendacje dotyczące rozwiązań dotykowych i głosowych, jeżeli zostały przewidziane w Projekcie – TAK / NIE / NIE DOTYCZY*;
- 8) zestawienie projektowanych elementów wraz z określeniem ich funkcji – TAK / NIE*;
- 9) komplet plików elektronicznych umożliwiających dalsze wykorzystanie Projektu – TAK / NIE*;
- 10) otwarte pliki projektowe umożliwiające Zamawiającemu późniejszą aktualizację treści, modyfikację oraz rozwijanie systemu – TAK / NIE*.

2. Odbiór przedmiotu Umowy

Po dokonaniu weryfikacji przekazanej dokumentacji Zamawiający stwierdza, że przedmiot Umowy został wykonany zgodnie z Umową i dokonuje jego odbioru bez zastrzeżeń.

3. Uwagi dodatkowe

.....
.....
.....

OKO

Wykonawca